

§1 Administracja danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest MOGILSKA OFFICE 3 SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Krakowie, ul. Mogilska 35, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000795999, NIP: 5213871879, REGON 383936816, kapitał zakładowy w wysokości 5 000,00 Zł.
2. Kontakt z osobą nadzorującą przetwarzanie danych osobowych w organizacji jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem e-mail: sprzedaz@mogilska31.pl, pisemnie na adres Administratora lub telefonicznie pod numerem telefonu 608 406 803.
3. Niniejsza Polityka zawiera zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora w Serwisie Internetowym, w tym podstawy, cele i zakres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą.
4. Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Oficjalny tekst Rozporządzenia RODO: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>.
5. Uprawnienia Użytkownika nie są bezwzględne i nie przysługują w odniesieniu do wszystkich czynności przetwarzania danych osobowych.

§2 Definicje

1. Administrator - MOGILSKA OFFICE 3 SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Krakowie, ul. Mogilska 35, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000795999, NIP: 5213871879, REGON 383936816, kapitał zakładowy w wysokości 5 000,00 Zł.

2. Dane osobowe - informacje o osobie fizycznej zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania poprzez jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość, w tym IP urządzenia, identyfikator internetowy oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookie oraz innej podobnej technologii.
3. Polityka - niniejsza Polityka prywatności.
4. Polityka Cookies – dokument określający zasady stosowania plików cookie w Serwisie dostępna pod adresem: www.mogilska31.pl/polityka-cookies.
5. Profilowanie - zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych, które polega na analizowaniu i przewidywaniu zachowań użytkownika.
6. RODO / Rozporządzenie RODO - rozporządzenie parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
7. Serwis - serwis internetowy prowadzony przez Administratora pod adresem www.mogilska31.pl.
8. Użytkownik - każda osoba fizyczna odwiedzająca Serwis lub korzystająca z jednej albo kilku usług czy funkcjonalności opisanych w Polityce.

§3 Bezpieczeństwo

1. Administrator wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zapewniają bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych, a w szczególności jest odpowiedzialny i zapewnia, że zbierane przez niego dane są:
 - a. przetwarzane zgodnie z prawem;
 - b. zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami;
 - c. merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane;
 - d. przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania oraz
 - e. przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.

§4 Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

- 1.** Na podstawie artykułu 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia RODO (zgody) dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:
 - a.** Marketingu produktów i usług Administratora i partnerów Administratora.
 - b.** Retargetingu i reklamy behawioralnej, w tym wyświetlania spersonalizowanych reklam w oparciu o historię aktywności użytkownika w Serwisie oraz w innych serwisach internetowych. Przetwarzanie danych w tych celach odbywa się wyłącznie na podstawie zgody Użytkownika wyrażonej w banerze cookies. Dane mogą być zbierane za pośrednictwem plików cookie oraz podobnych technologii, zgodnie z Polityką Cookies.
 - c.** Wysyłki Newslettera.
 - d.** Moderowania treści w Serwisie.
 - e.** Zapisywania danych w plikach cookie zgodnie z Polityką Cookies.
 - f.** Publikacji opinii o produkcie lub usłudze.
 - g.** Udziału w webinarze lub szkoleniu online.
 - h.** Kontaktu za pośrednictwem narzędzi porozumiewania się na odległość, w szczególności: telefonicznego, mailowego lub aplikacji.
 - i.** Udziału w konkursach i programach lojalnościowych
 - j.** Zapraszania do udziału w ankietach i badaniach rynku
 - k.** Personalizacji treści w Serwisie.
- 2.** Na podstawie artykułu 6 ust 1 lit. b) Rozporządzenia RODO (wykonywania umowy) dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:
 - a.** Wykonywania umowy sprzedaży lub umowy o świadczenia Usługi lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem wskazanej umowy lub po jej zawarciu, w szczególności: prawo do rękojmi.
 - b.** Rozpatrzenia reklamacji lub odstąpienia od umowy zawartej na odległość
- 3.** Na podstawie artykułu 6 ust 1 lit. c) Rozporządzenia RODO (obowiązek prawny ciążyący na Administratorze) dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:
 - a.** Wystawianie i przechowywanie faktur, rachunków lub spełnienia innych obowiązków wynikających z przepisów podatkowo-rachunkowych, (obowiązek archiwizacyjny dot. dokumentów księgowych).
 - b.** Współpracy z organami ścigania i instytucjami publicznymi.
 - c.** Tworzenie rejestrów i innej dokumentacji nakazanej przepisami RODO.

- 4.** Na podstawie artykułu 6 ust 1 lit. f) Rozporządzenia RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora) dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:
- a.** Prawidłowej realizacji umowy, będą przetwarzane przez czas realizacji umowy i uprawnień z niej wynikających np. prawo do reklamacji. Podanie danych jest dobrowolne, ale i niezbędne.
 - b.** Zabezpieczenia bezpieczeństwa Serwisu, zarządzania Serwisem oraz jego prawidłowego działania.
 - c.** Prowadzenia statystyk i analiz ruchu w Serwisie Internetowym.
 - d.** Marketingu bezpośredniego.
 - e.** Ustalenia roszczeń podnoszonych przez lub wobec Administratora.
 - f.** Kontaktu z Użytkownikiem.
 - g.** Obsługi Serwisu www.mogilska31.pl.
 - h.** Zapisywania danych niezbędnych do prawidłowego działania Serwisu w plikach cookie zgodnie z Polityką Cookie.
 - i.** Obsługi konta w Facebook, Instagram, Youtube, TikTok, LinkedIn, X i wchodzenie w interakcję z Użytkownikami wskazanych portali.
 - j.** Dane mogą być przekazywane do następujących odbiorców lub kategorii odbiorców danych osobowych tj. firmom kurierskim, operatorom pocztowym, kancelariom prawnym, firmom księgowym, dostawcom i serwisantom usług IT.
- 5.** Dane osobowe mogą być również przetwarzane w innych celach, jeżeli Administrator będzie posiadał odpowiednią podstawę prawną do tego, w szczególności wynikającą z art. 6 RODO, pod warunkiem, że cel ten nie narusza praw i wolności Użytkownika. W takim przypadku Użytkownik zostanie poinformowany o nowym celu przetwarzania przed rozpoczęciem przetwarzania w tym celu.

§5 Profilowanie

- 1.** Administrator stosuje profilowanie w celach marketingowych, polegające na analizie aktywności Użytkownika w Serwisie za pomocą plików cookies i podobnych technologii.
- 2.** Profilowanie może obejmować:
 - a.** personalizację reklam na podstawie historii przeglądania,
 - b.** analizę interakcji Użytkownika z treściami w Serwisie,
 - c.** dostosowanie wyświetlanych treści reklamowych w serwisach zewnętrznych (np. Google Ads, Facebook).
- 3.** Profilowanie odbywa się wyłącznie na podstawie zgody Użytkownika.

4. Użytkownik może w każdej chwili cofnąć zgodę na profilowanie poprzez zmianę ustawień lub kontaktując się z Administratorem na adres e-mail: sprzedaz@mogilska31.pl.

§6 Okres przetwarzania Danych osobowych

1. Okres przetwarzania danych przez Administratora zależy od rodzaju świadczonej usługi i celu przetwarzania. Co do zasady dane przetwarzane są przez czas świadczenia usługi, do czasu wycofania wyrażonej zgody lub zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych w przypadkach, gdy podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora.
2. Okres przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a po tym czasie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. Po upływie okresu przetwarzania dane są nieodwracalnie usuwane lub zanonimizowane.
3. Szczegółowe okresy przechowywania danych w zależności od celu, np.:
 - a. Dane związane z realizacją umowy – przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie do upływu okresu przedawnienia roszczeń (3 lub 6 lat).
 - b. Dane księgowe i podatkowe – przechowywane przez okres wymagany przez przepisy prawa podatkowego (obecnie 5 lat).
 - c. Dane marketingowe (newsletter, reklamy behawioralne) – przechowywane do czasu cofnięcia zgody.
 - d. Dane związane z zapytaniami użytkowników – przechowywane przez okres do 12 miesięcy od zakończenia korespondencji.

§7 Prawa Użytkownika

1. Użytkownikowi w odniesieniu do swoich danych osobowych przysługują następujące prawa:
 - a. dostęp do swoich danych osobowych,
 - b. sprostowania danych osobowych w dowolnym momencie,
 - c. usunięcia swoich danych osobowych w dowolnym momencie,
 - d. otrzymania kopii swoich danych,
 - e. ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - f. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

- g. przenoszenia danych osobowych,
 - h. cofnięcia zgody; wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem,
 - i. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora w celach marketingowych, marketingu bezpośredniego oraz w celach innych niż marketingowe,
 - j. do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
2. W celu realizacji powyższych praw Użytkownik może skontaktować się z Administratorem, wysyłając wiadomość na adres e-mail sprzedaz@mogilska31.pl lub korespondencję na adres siedziby Administratora. Administrator zobowiązuje się do rozpatrzenia wniosku w terminie do 30 dni od jego otrzymania.
3. W niektórych przypadkach Administrator może odmówić realizacji żądania Użytkownika, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek dalszego przetwarzania danych.

§8 Odbiorcy danych osobowych

1. Administrator w celu prawidłowego prowadzenia Serwisu przekazuje dane osobowe Użytkownika innym podmiotom zewnętrznym, w szczególności: Firma marketingowa, zewnętrzna firma odpowiedzialna za sprzedaż, firma hostingowa i web development, system mailingowy, system CRM, banki, kancelarie prawne, biura rachunkowe.
2. Administrator zastrzega sobie prawo do ujawnienia danych osobowych w sytuacji, gdy będzie to wynikać z obowiązujących przepisów prawa, w tym obowiązek przekazania informacji do właściwych organów administracyjnych lub organów ścigania.

§9 Bezpieczeństwo Danych osobowych

1. Administrator na bieżąco prowadzi analizę ryzyka w celu zapewnienia, że Dane osobowe przetwarzane są przez niego w sposób bezpieczny. Poprzez swoje działanie zapewnia przede wszystkim, że dostęp do danych mają jedynie osoby upoważnione i jedynie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nie zadania.
2. Administrator zobowiązany jest do podejmowania wszelkich dozwolonych przepisami prawa działań, by wszystkie operacje na Danych osobowych były rejestrowane i dokonywane jedynie przez uprawniony podmiot.

3. Administrator obowiązany jest również do tego, aby inne podmioty współpracujące z Administratorem dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają Dane osobowe na zlecenie Administratora.
4. Administrator stosuje zabezpieczenia techniczne, takie jak szyfrowanie transmisji danych (SSL/TLS), ograniczenie dostępu do systemów oraz procedury ochrony przed nieautoryzowanym dostępem do danych.

§10 Zmiany Polityki prywatności

1. Polityka jest na bieżąco weryfikowana i aktualizowana.
2. Aktualna wersja Polityki została przyjęta i obowiązuje od 2025-06-01.